

ŠVIETIMO PAGALBOS NETINKAMAI BESIELGIANTIEMS MOKINIAMS TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Švietimo pagalbos netinkamai besielgiantiems mokiniams teikimo tvarkos aprašas (toliau –Aprašas) reglamentuoja švietimo pagalbos teikimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Švietimo pagalbos netinkamai besielgiantiems mokiniams teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 24 d. įsakymu Nr. A-1577.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. Mokinys – vaikas ugdomas pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas.

3.2. Susirūpinimą keliantis mokinio elgesys – pirmą kartą pasireiškęs, spontaniškas, trikdančias ugdymosi procesą, pažeidžiantis kitų asmenų garbę ir orumą bei psichologinį ir fizinį saugumą, mokinio elgesys.

3.3. Netinkamas mokinio elgesys – pasikartojantis, tyčinis, agresyvus, įžūlus, trikdančias ugdymosi procesą, pažeidžiantis kitų asmenų garbę ir orumą bei psichologinį ir fizinį saugumą, mokinio elgesys.

3.4. Pagalbos gavėjai – netinkamai besielgiantys mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) ir mokinius ugdantys pedagogai.

3.5. Pagalbos teikėjai – pedagogai, švietimo pagalbos specialistai, progimnazijos vaiko gerovės komisija (toliau –VGK).

3.6. Atsakingas asmuo – klasės vadovas.

II SKYRIUS PAGALBOS TEIKIMAS

4. Pedagogas, pastebėjęs ar gavęs informaciją apie susirūpinimą keliantį mokinio elgesį (mokinys trukdo darbą pamokoje, užkabinėja kitus mokinius, keikiasi, mušasi, gadina kitų asmenų daiktus ir pan.), jį nutraukia.

5. Mokiniui nurimus, pedagogas nutraukęs susirūpinimą keliantį mokinio elgesį, kalbasi su juo, pildo formą (1 priedas). Pokalbio su mokiniu metu pedagogas aiškinasi susirūpinimą keliančio elgesio priežastis, tariasi dėl problemos sprendimo. Tą pačią dieną pedagogas apie susirūpinimą keliantį mokinio elgesį ir įvykusį pokalbį su mokiniu informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir atsakingą asmenį.

6. Pasikartojus susirūpinimą keliančiam mokinio elgesiui, po nemažiau kaip 3 pedagogo (-ų) pokalbių su mokiniu nepavykus su juo susitarti, atsakingas asmuo informuoja progimnazijos administraciją, organizuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pedagogų susitikimą, aptaria galimus mokinio susirūpinimą keliančio elgesio įveikimo būdus, susitaria dėl jų įgyvendinimo (pedagogo, vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) atsakomybės, veiksmų, laiko, 2 priedas).

7. Bet kuris progimnazijos bendruomenės narys, pastebėjęs susirūpinimą keliantį mokinio elgesį, jį nutraukia pagal galimybes ir informuoja atsakingą asmenį ar socialinį pedagogą.

8. Pedagogas dėl netinkamo mokinio elgesio kreipiasi į progimnazijos VGK, jeigu:

8.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) neįsitraukia į savo vaiko susirūpinimą keliančio elgesio įveikimą ar atsisako bendradarbiauti;

8.2. dėl pedagogo ir tėvų (globėjų, rūpintojų) taikomų priemonių (ne ilgiau kaip iki 2 mėnesių) mokinio elgesys nepagerėja.

9. Apie pedagogo ketinimą kreiptis pagalbos dėl vaiko netinkamo elgesio įveikimo į progimnazijos VGK atsakingas asmuo žodžiu arba raštu informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus).

10. Pedagogas progimnazijos VGK pateikia užpildytą Mokinio elgesio ir bendravimo aprašymą (3 priedas), informuodamas apie mokinio netinkamą elgesį.

11. Progimnazijos VGK, gavusi pedagogo pateiktą Mokinio elgesio ir bendravimo aprašymą, organizuoja posėdį, kuriame dalyvaujant mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams), pedagogui, pateikiamam Mokinio elgesio ir bendravimo aprašymą, ir atsakingam asmeniui, analizuoja pateiktą Mokinio elgesio ir bendravimo aprašymą, aptaria veiksmus sprendžiant problemą. Po svarstymo komisija priima nutarimą dėl:

11.1. rekomenduojamų pagalbos teikimo būdų ir jų įgyvendinimo (atsakomybės, veiksmų, laiko);

11.2. papildomo mokinio elgesio įvertinimo (4 priedas), kurį atlieka progimnazijoje dirbantys švietimo pagalbos specialistai (socialinis pedagogas, psichologas, logopedas, specialusis pedagogas).

12. Po papildomo mokinio elgesio įvertinimo progimnazijos VGK, dalyvaujant mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams), pedagogui, pateikiamam Mokinio elgesio ir bendravimo aprašymą, grupės, atsakingam asmeniui ir progimnazijos švietimo pagalbos specialistui (-ams), papildomai vertinusi(-iems) mokinio elgesį, priima sprendimą dėl:

12.1. švietimo pagalbos (socialinės pedagoginės ir (ar) psichologinės) teikimo;

12.2. individualaus pagalbos mokiniui plano (toliau – IPP) sudarymo (5 priedas).

13. Dėl Aprašo 11, 12 punktuose priimtų nutarimų įgyvendinimo progimnazijos VGK gauna rašytinį tėvų sutikimą.

14. Už IPP sudarymą atsakingas progimnazijos VGK pirmininkas.

15. Progimnazijos VGK pirmininkas paskiria IPP įgyvendinimą koordinuojantį asmenį (gali būti bet kuris progimnazijos VGK narys), kuris kartu su VGK pirmininku numato susitikimus, siekiant aptarti suteikiamos pagalbos rezultatus su IPP įgyvendinančiais asmenimis.

16. Jeigu įgyvendinant IPP mokinio netinkamas elgesys nesikeičia arba IPP netenkina bent vieno iš jo dalyvių ir (ar) IPP nevykdomas, koordinatorius informuoja progimnazijos VGK pirmininką. Progimnazijos VGK pirmininkas inicijuoja IPP dalyvių pasitarimą dėl IPP įgyvendinimo ir (esant poreikiui) susitaria su IPP dalyviais dėl plano pakeitimų.

17. Progimnazijos VGK pirmininkas sistemingai informuoja progimnazijos vadovą apie plano vykdymą ir rezultatus.

18. IPP dalyviams nustačius, kad IPP priemonės yra neveiksmingos, rekomenduojama organizuoti progimnazijos VGK posėdį, kuriame sprendžiama dėl kreipimosi į Pedagoginę psichologinę tarnybą (toliau – PPT) mokinio specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti.

19. Jeigu mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) nebendradarbiauja ir (ar) nevykdo VGK nutarimų, progimnazijos vadovas raštu kreipiasi pagalbos:

19.1. į savivaldybėje vaiko teisių apsaugą užtikrinančią instituciją, nurodydamas problemą ir taikytas jos sprendimo priemones;

19.2. į savivaldybės VGK, kai progimnazija išnaudoja visas Apraše nurodytas pagalbos priemones dėl netinkamo mokinio elgesio įveikimo ir nepasiekia teigiamo rezultato.

20. Pagalbos mokiniui, įveikiant netinkamą elgesį progimnazijos lygmeniu teikimo metu, progimnazijos vadovai ir VGK gali konsultuotis su PPT.

21. Jei mokinio netinkamas elgesys kelia fizinių pavojų kitiems mokiniams, pagalbos mokiniui teikimo metu progimnazija turi užtikrinti kitų mokinių saugumą pamokų ir pertraukų metu.

III SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Aprašo keitimai ir papildymai tvirtinami direktoriaus įsakymu.
 23. Aprašas skelbiamas progimnazijos internetinėje svetainėje.
-

Švietimo pagalbos netinkamai besielgiantiems
mokiniamis teikimo aprašo
1 priedas

MEDELYNO PROGIMNAZIJA
MOKYTOJO POKALBIO FIKSAVIMO LAPAS

202... m. d.

Pokalbyje dalyvavo:

.....

.....

Dėl.....

.....

Pokalbio turinys (pildo mokytojas).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Mokinio elgesio priežastis

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Priimti susitarimai, išvados, planuojama veikla:.....

.....

.....

.....

.....

Mokytojas

(Vardas, pavardė, parašas)

MEDELYNO PROGIMNAZIJA
KLASĖS VADOVO, TĖVŲ, PEDAGOGŲ POKALBIO FIKSAVIMO LAPAS

202... m.d.

Pokalbio data:

Pokalbyje dalyvavo:

.....

.....

.....

Klasės vadovo (mokinio netinkamo elgesio) situacijos aprašymas :.....

.....

.....

.....

.....

.....

Netinkamo elgesio įveikimo susitarimo būdai:.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pedagogų, vaiko, tėvų veiksmai, atsakomybės.....

.....

.....

.....

Susitarimų įgyvendinimo laikas.....

.....

.....

Pokalbyje dalyvavo:

Mokinio elgesio ir bendravimo aprašymas

.....
(ugdytojas pavadinimas)
(mokinio vardas, pavardė)
(gimimo data)
(klasė (grupė))

1. Mokinio ypatumai:

		Galios	Sunkumai
1.1. Bendravimas	su bendraamžiais		
	su pedagogais		
	su tėvais (globėjais / rūpintojais)		
1.2. Taisyklių laikymasis			
1.3. Mokymasis (pvz., pasiekimai, lankomumas, motyvacija, dėmesio išlaikymas ir t. t.)			
1.4. Mėgstamiausia veikla, būreliai			
1.5. Mokinio reakcijos	į pagyrimą, paskatinimą, padėtinimą ir kt.		
	į pastabas		
1.6. Sveikata, fizinis išsivystymas			

2. Mokinio netinkamas elgesys

2.1. Mokinio netinkamo elgesio formos	
2.2. Dominuojanti mokinio netinkamo elgesio forma (kaip ji pasireiškia ir jos dažnumas (per valandą / dieną / savaitę))	
2.3. Kas vyksta prieš netinkamą elgesį? Kokie veiksniai, Jūsų manymu, jį išprovokuoja / pastiprina?	
2.4. Ko, Jūsų manymu, mokinys siekia šiuo netinkamu elgesiu?	
2.5. Kokios yra netinkamo elgesio pasekmės mokiniui? Kaip mokinys elgiasi po netinkamo elgesio?	
2.6. Kas padeda išvengti netinkamo elgesio? Kada ir dėl ko jis nepasireiškia?	

3. Pedagogų veiksmai, sprendžiant su netinkamu elgesiu susijusias problemas:

- 3.1. su mokiniu (datos, turinys, susitarimai);
- 3.2. su tėvais (datos, turinys, susitarimai);
- 3.3. su švietimo pagalbos specialistais (datos, turinys, rekomendacijos).

.....
(Pildymo data)

.....
(Pedagogų vardas, pavardė, parašas)

MOKINIO STEBĖJIMO LAPAS

202.....

(data)

.....
(ugdymo įstaiga) (klasė, grupė) (stebimas mokinys (v. pavardė))

.....
(pamoka, veikla) (stebėjimo laikas) (stebėtojas (pareigos, v. pavardė))

Laikas	Mokinio veiksmai, elgesys	Pedagogo veiksmai	Pastabos

Stebėjusiojo asmens įžvalgos (po stebėjimo).....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.

Individualios pagalbos planas (IPP)

.....
(IPP vykdymo pradžia)

.....
(IPP vykdymo pabaiga)

.....
(mokinio vardas, pavardė, klasė, grupė)

1. Problemos apibūdinimas (atsižvelgiant į mokinio elgesio ir bendravimo aprašymą, mokinio stebėjimo lapą)

.....
.....

2. IPP dalyvių lūkesčiai, susiję su problemos sprendimu

2.1. Mokinio

--

2.2. Tėvų (globėjų, rūpintojų)

<i>Tėvo, mamos vardas, pavardė</i>	<i>Lūkesčiai</i>

2.3. Pedagogų

<i>Pedagogo vardas, pavardė</i>	<i>Dėstomas dalykas</i>	<i>Lūkesčiai</i>

3. Siekiami pokyčiai

3.1. Ko norime, kad mokinys darytų

<i>Nr.</i>	<i>Veiksmas</i>	<i>Situacija prieš IPP</i>	<i>Situacija po IPP</i>
1.			

3.2. Ko nenorime, kad mokinys darytų

<i>Nr.</i>	<i>Veiksmas</i>	<i>Situacija prieš IPP</i>	<i>Situacija po IPP</i>
1.			

4. IPP dalyvių veiksmai

4.1. Mokinio veiksmai (įsipareigojimai)

<i>Nr.</i>	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas</i>
1.		
2.		

4.2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) veiksmai:

4.2.1. siekiant tinkamo vaiko elgesio

	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas</i>

Tėvų bendravimo su vaiku (poreikiui esant – ir tarpusavyje) pokyčiai		
Kiti veiksmai		

Vaiko tinkamo elgesio skatinimas (skatina tėvai (globėjai, rūpintojai))

	<i>Sąlyga</i>	<i>Paskatinimas</i>	<i>Terminas</i>
Tinkamo elgesio pokyčių skatinimas			

4.2.2. įveikiant netinkamą vaiko elgesį

	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas</i>
Įsipareigojimas sekti informaciją apie vaiko elgesį ištaigoje		
Kiti veiksmai		

Vaiko patiriamos netinkamo elgesio pasekmės

	<i>Sąlyga</i>	<i>Pasekmė</i>	<i>Terminas</i>
Tėvų (globėjų, rūpintojų) veiksmai netinkamo elgesio atveju			

4.3. Pedagogų veiksmai:

4.3.1. siekiant tinkamo mokinio elgesio

	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas</i>
Pedagogų bendravimo su mokiniu pokyčiai		
Kiti veiksmai		

Mokinio tinkamo elgesio skatinimas (skatina pedagogai)

	<i>Sąlyga</i>	<i>Paskatinimas</i>	<i>Terminas</i>
Tinkamo elgesio pokyčių skatinimas			

4.3.2. įveikiant netinkamą mokinio elgesį

	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas</i>
Elgesio apraiškų fiksavimas		
Kiti veiksmai		

Mokinio patiriamos netinkamo elgesio pasekmės

	<i>Sąlyga</i>	<i>Pasekmė</i>	<i>Terminas</i>
Pedagogo veiksmai netinkamo elgesio			

atveju			
Išskirtiniais atvejais			

4.4. Švietimo pagalbos specialistų veiksmai:

	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas / data, laikas</i>	<i>Specialistas</i>
Mokinio konsultavimas			
Pedagogų konsultavimas			
Tėvų konsultavimas			
Kiti veiksmai			

.....
(mokinio vardas, pavardė)

.....
(parašas)

.....
(tėvai (globėjai, rūpintojai), vardas, pavardė)

.....
(parašas)

.....
(IPP koordinatorius, vardas, pavardė)

.....
(parašas)

.....
(VGK pirmininkas, vardas, pavardė)

.....
(parašas)