PATVIRTINTA
Šiaulių Medelyno progimnazijos direktoriaus
2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-96

ŠIAULIŲ MEDELYNO PROGIMNAZIJOS PASIRENGIMO GALIMAM UŽSIKRĖTIMO VIRUSU COVID-19 ATVEJUI PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ, PATVIRTINUS UŽSIKRĖTIMO VIRUSU COVID-19 ATVEJĮ ŠVIETIMO ĮSTAIGOJE, PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės	Veiksmai	Atsakingi vykdytojai
1.	Sudaryta COVID-19 situacijų valdymo grupė	Bendrauja ir informuoja bendruomenę apie ligos prevencines priemones ir ligos valdymą mokykloje. Mokytojus pasirašytinai supažindina su ugdymo proceso ir neformaliojo švietimo organizavimo būtinų sąlygų reikalavimais.	COVID-19 situacijų valdymo grupė Valdymo grupės vadovas: direktorė (tel. 841 524138) Grupei priskirti asmenys: 1. Direktoriaus pavaduotojos ugdymui. 2. Darbų vadovas. 3. Sekretorė. 4. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė. 5. Budėtojai.
2.	Paskirtas COVID-19 situacijų grupės narys atsakingas už komunikaciją	Konsultuojasi su Nacionaliniu visuomenės sveikatos centru (toliau – NVSC), (tel. arba ir elektroniniu paštu koronavirusas@sam.lt). Nuolat viešina ir atnaujina informaciją apie koronavirusą ir jo prevenciją Eduka dienyne, progimnazijos svetainėje. Konsultuoja darbuotojus kilus klausimams dėl COVID-19 (telefonu ar kitu nuotoliniu būdu).	Visuomenės sveikatos specialistė, sekretorė
3.	Paskirtas COVID-19 situacijų grupės narys atsakingas už mokinių tėvų ir mokytojų informavimą	Patvirtinus užsikrėtimo virusu atvejį informuoja mokinių tėvus ir mokytojus Eduka dienyne arba el. paštu ir svetainėje.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, kompiuterinių sistemų inžinierius
4.	Paskirtas COVID-19 situacijų grupės narys atsakingas už dezinfekcinių ir asmeninių apsaugos priemonių (toliau – AAP) įsigijimą	Nustato dezinfekcinių ir AAP priemonių poreikį, organizuoja jų pirkimą ir išdavimą. Teikia už patalpų valymą atsakingiems asmenims valymo ir dezinfekavimo instrukcijas. Teikia darbuotojams rekomendacijas dėl tinkamo AAP dėvėjimo. Įmonėje nustačius darbuotojo užsikrėtimą koronavirusu, konsultuojasi su NVSC dėl papildomo įmonės patalpų	Darbų vadovas

		valymo, vėdinimo, dezinfekavimo ir darbuotojų aprūpinimo AAP.	
5. VEIKSMŲ PLANAS:			
5.1.	Neįleisti į progimnaziją pašalinių asmenų	Riboti mokinių tėvų lankymąsi progimnazijoje, vykdyti jų registraciją.	Budėtojai
5.2.	**KAI SIMPTOMAI NEPASIREIŠKĖ** (jei darbuotojas ar mokinys lankėsi paveiktose teritorijose, turėjo sąlytį su iš paveiktų teritorijų grįžusiais/atvykstančiais asmenimis arba bendravo su žmogumi, kuriam buvo įtariama arba patvirtinta koronaviruso infekcija, tačiau jam simptomai nepasireiškė)	5.2.1. Pedagoginiai darbuotojai, suderinę (telefonu) su direktoriaus pavaduotoja ugdymui, gali dirba nuotoliniu būdu ir laikosi saviizoliacijos reikalavimų. 5.2.2. Klasių vadovai informuoja pavaduotoją ugdymui apie mokinį(ius), kurie yra saviizoliacijoje. Šie mokiniai mokosi nuotoliniu būdu, atlikdami mokytojų Eduka dienyne pateiktas užduotis. 5.2.3. Techninis personalas informuoja darbų vadovą (telefonu) ir laikosi saviizoliacijos reikalavimų.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, darbų vadovas
5.3.	**KAI SIMPTOMAI PASIREIŠKĖ MOKINIUI**	Nedelsiant izoliuoja mokinį visuomenės sveikatos priežiūros kabinete, iškviečia mokinio tėvus.	Mokytojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė (jai nesant darbe – direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kiti suaugę asmenys, mokyklos darbuotojai)
5.4.	**KAI NUSTATYTA LIGA ŠEIMOS NARIUI IR/AR MOKINIUI**	5.4.1. Mokinys izoliuojamas šeimoje. 5.4.2. Klasės bendruomenė informuojama apie ugdymo proceso koregavimą, kol bus gautas atsakymas testuojamam mokiniui. 5.4.3. Gavus neigiamą atsakymą, mokinys lieka šeimoje ir ugdomas nuotoliniu ugdymo proceso būdu, kol NVSC ir šeimos gydytojai patvirtins galimybę ugdytis kolektyve. 5.4.4. Gavus teigiamą atsakymą, klasė, kurioje mokėsi mokinys, ugdoma nuotoliniu ugdymo proceso būdu ir vykdomi visi NVSC nurodymai	Ugdytinio šeima, klasės vadovas, direktorė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui

		dėl artimo kontakto asmenų nustatymo ir ištyrimo.	
5.5.	**KAI SIMPTOMAI PASIREIŠKĖ DARBUOTOJUI**	5.5.1. Nurodo darbuotojui nedelsiant apleisti progimnazijos patalpas ir kreiptis į šeimos gydytoją. 5.5.2. Nedelsdamas įpareigoja už patalpų valymą atsakingą asmenį papildomai išvėdinti, išvalyti bei dezinfekuoti įmonės patalpas (valytojas privalo naudoti AAP – respiratorių, akinius, vienkartines pirštines). 5.5.3. Paveda atsakingiems grupės nariams informuoti bendruomenę.	Direktorė, darbų vadovas
5.6.	**PATVIRTINUS DARBUOTOJUI COVID-19 LIGĄ**	5.6.1.Informuoja NVSC ir toliau vykdo jų nurodymus (tel. + 370 618 79984 arba +370 616 94562). 5.6.2.Nurodo už komunikaciją atsakingam grupės nariui informuoti darbuotojus, kontaktavusius su užsikrėtusiu asmeniu, kad izoliuotųsi namuose ir savarankiškai susisiektų su NVSC. 5.6.3.Nurodo už patalpų valymą atsakingam asmeniui papildomai išvalyti ir išvėdinti bei dezinfekuoti patalpas, kuriose prieš tai dirbo ar lankėsi darbuotojas.	Darbuotojai

_____