

PATVIRTINTA
Medelyno progimnazijos
direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-242

ŠIAULIŲ MEDELYNO PROGIMNAZIJOSJE ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių Medelyno progimnazijoje įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės (toliau-Taisyklės) nustato Šiaulių Medelyno progimnazijos (toliau-Mokykla) vidaus, pastato iš lauko ir dalies lauko teritorijos stebėjimo, vaizdo įrašymo, peržiūrėjimo, saugojimo, perkėlimo ir naudojimo tvarką, užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, kitų teisės aktų laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Šios Taisyklės yra parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso antrosios knygos 2 skyriumi, Duomenų teikimo duomenų subjektui atlyginimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. rugsėjo 14 d. nutarimu Nr. 1074, kitais teisės aktais reglamentuojančiais santykius, kurie atsiranda tvarkant asmens duomenis.

3. Taisyklių privalo laikytis visi Mokyklos bendruomenės nariai.

4. Vaizdo stebėjimas-prevencinė saugumo priemonė, kurios dėka siekiama užtikrinti Mokyklos pastato ir jame esančio materialinio turto apsaugą, viešąją tvarką, saugią aplinką, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos, patyčių, nederamo elgesio, žalingų įpročių, vagysčių apraiškoms, įeinančių asmenų kontrolės tikslais, nukentėjusiems asmenims nustatyta tvarka gauti vaizdo įrašus, susijusius su įvykiais, kurie neginčytinai padėtų įrodyti jų nekaltumą, į teisingus ginčytinų situacijų išaiškinimus ar bylų nagrinėjimus.

5. Šiose taisyklėse vartojamos sąvokos:

Duomenų valdytojas - Šiaulių Medelyno progimnazija, esanti adresu Birutės g. 40, 76192, Šiauliai.

Duomenų subjektas – juridinis ar fizinis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys.

Vaizdo įrašas – Mokyklos patalpose ir teritorijoje įrengtomis kameromis užfiksuotas vaizdas.

Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras) nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje.

Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai – Mokyklos turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.

Vaizdo stebėjimo sistema – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS MOKYKLOS STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS IR REIKALAVIMAI MOKYKLOS DARBUOTOJAMS

7. Mokyklos vidus, pastatas iš lauko, dalis lauko teritorijos yra stebima vaizdo kameromis. Vaizdo įrašai saugomi, peržiūrimi bei kopijuojami įstatymų nustatyta tvarka, naudojant specialiai šiam tikslui skirtus DVR įrenginius.

8. Mokyklos pastatą iš lauko ir dalį lauko teritorijos fiksuoja 8 vaizdo stebėjimo kameros, vidaus patalpų vaizdo stebėjimo kamerų skaičius gali keistis. Lauko teritorijos ir vidaus patalpų vaizdo stebėjimo kamerų išdėstymas, 1 priedas.

9. Mokyklos vidaus bei lauko teritorijos stebėjimas vaizdo kameromis yra nenutrūkstamas.

10. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos taip, kad atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą, vaizdo stebėjimas būtų vykdomas tik saugumui užtikrinti ir renkama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai būtina.

11. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos taip, kad stebėjimas nežemintų žmogaus orumo.

12. Visus įrašomus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti Mokyklos direktoriaus paskirtas darbuotojas.

13. Susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę: direktoriaus pavaduotojai, socialinis pedagogas, teisėsaugos organų atstovai – raštu pareikalavus atitinkamų įrašų, kitų organizacijų ar įstaigų atstovai, pateikę oficialų reikalaujantį raštą. Duomenys negali būti naudojami ar perduodami tretiesiems asmenims.

14. Atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas privalo:

14.1. laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose;

14.2. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius resursus;

14.3. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;

14.4. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;

14.5. nedelsdamas pranešti mokyklos direktoriui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę Mokyklos tvarkomų vaizdo duomenų saugumui.

15. Darbuotojas užtikrina, kad vaizdo įrašas būtų neprieinamas kitiems asmenims bei neplatinamas.

III SKYRIUS

VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS

16. Vaizdo įrašymo įrenginyje (DVR) kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską (HDD) kurio talpa 6 terabaitai. Į išorinę laikmeną įrašomi tik tie įvykiai, kurie padeda atskleisti nesaugumo, nesąžiningumo ir kitas draudžiamas veiklas Mokykloje.

17. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų.

18. Dėl ribotos kietojo disko talpos, vaizdo įrašymo įrenginys po 30 kalendorinių dienų automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atsilaisvinusią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.

19. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

IV SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

20. Duomenų subjekto rašytiniu prašymu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas:

20.1. jeigu jis yra išsaugotas;

20.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys arba yra trečiųjų asmenų rašytinis sutikimas tokį vaizdo įrašą (kopiją) išduoti.

21. Teisėsaugos institucijų parašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.

22. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis, bet ir tretieji asmenys, prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

23. Mokykla, gavusi duomenų subjekto paklausimą dėl vaizdo duomenų, susijusių su juo, tvarkymo, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo duomenų subjekto prašymo gavimo, dienos atsako, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi, saugomi, ir jei saugomi, - apie šių duomenų teikimo tvarką.

V SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO INFORMAVIMAS VYKDANT VAIZDO STEBĖJIMĄ

24. Apie vykdomą vaizdo stebėjimą teritorijoje ir patalpose aiškiai ir tinkamai informuojama įspėjamaisiais ženklais.

25. Darbuotojai apie vaizdo duomenų tvarkymą informuojami pasirašytinai.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Mokyklos darbuotojai, pažeidę šių Taisyklių reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

27. Taisyklės skelbiamos Mokyklos interneto svetainėje www.medelynoproгимnazija.lt

28. Už Taisyklių laikymosi priežiūrą ir jame reglamentuojančių nuostatų vykdymo kontrolę atsakingas direktorius.

29. Taisyklės, įvertinus taikymo praktiką, esant poreikiui, atnaujinamos, inicijuojant naujus Taisyklių pakeitimus.

30. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl asmens duomenų teisinės apsaugos, jomis vadovaujamosi, nelaukiant Taisyklių pakeitimo.

1 priedas

MEDELYNO PROGIMNAZIJS VIDAUS, PASTATO IŠ LAUKO IR DALIES LAUKO STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS

Eil Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Stebėjimo erdvė
Vaizdo stebėjimas pastato iš lauko ir dalies lauko teritorijos			
1.	Kamera 2	1	Paradinis įėjimas
2.	Kamera 4	1	Automobilių stovėjimo aikštelė nuo 118 kabineto link 114 kabineto iš išorės
3.	Kamera 6	1	Stadionas , dirbtinės dangos aikštė
4.	IP_Kamera 8	1	Vidinis mokyklos kiemas, vaikų žaidimų aikštelė
5.	IP_Kamera 9	1	Automobilių stovėjimo aikštelė nuo 115 kabineto iš išorės
6.	IP_Kamera 10	1	Priekinis mokyklos kiemas, dviračių stovėjimo vieta nuo 107 kabineto link mokyklos įėjimo iš išorės
7.	IP_Kamera 11	1	Mokyklos pastatas, takelis nuo 107 link 113 kabineto iš išorės
8.	IP_Kamera 15	1	Mokyklos pastatas, takelis nuo paradinio įėjimo link sporto salės iš išorės
Vaizdo stebėjimas vidaus patalpose			
9.	Kamera 5	1	Mokyklos priešsalis, atsukta į aktų salę
10.	Kamera 7	1	Rūbinės nuo 23, atsukta į šiluminį mazgą
11.	Kamera 8	1	Rūbinės nuo 17, atsukta į šiluminį mazgą
12.	IP_Kamera 1	1	Sporto sale iš galo, atsukta į priekį
13.	IP_Kamera 2	1	Sporto sale iš priekio, atsukta į galą
14.	IP_Kamera 3	1	Valgykla iš galo, atsukta į bufetą
15.	IP_Kamera 4	1	Gimnastikos salė iš galo, atsukta į priekį
16.	IP_Kamera 5	1	Trečio aukšto koridorius, nuo 301 iki 315 kabineto
17.	IP_Kamera 6	1	Pirmo aukšto koridorius, nuo 101 iki 115 kabineto
18.	IP_Kamera 7	1	Antro aukšto koridorius, nuo 203 iki 215 kabineto
19.	IP_Kamera 12	1	Antro aukšto koridorius, nuo 219 iki 208 kabineto
20.	IP_Kamera 13	1	Mokyklos fojė, atsukta į įėjimo duris
21.	IP_Kamera 14	1	Trečio aukšto koridorius, nuo 319 iki 307 kabineto
22.	IP_Kamera 16	1	Aktų salė iš galo, atsukta į sceną